

参 考 資 料

- 1 アセスメント票
- 2 ケア計画表
- 3 計画に基づく支援実績及び評価
- 4 導入訓練考査
- 5 評価表

- (1) 基礎訓練期(前期) 評価表
- (2) " 評価集計表
- (3) 基礎訓練期(後期) 評価表
- (4) " 評価集計表
- (5) 応用訓練期 評価表
- (6) " 評価集計表
- (7) 実践訓練期 評価表
- (8) " 評価集計表
- (9) 移行訓練期 評価表
- (10) " 評価集計表

1 からだの状況と健康に関する領域

| 項目 | 利用者の状況 | 利用者の意向、希望など | 気付いたこと、気になること |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 疾病の状態と 受診状況 | ①傷病名 ②かかりつけ医 ③通院頻度 | <ul style="list-style-type: none"> 日常生活への影響 / どのようなことが不安、心配ですか 受診に関する援助 | |
| 服薬 | ①あり・内容 ②なし | <ul style="list-style-type: none"> どのような支援や見守りが必要ですか | |
| てんかん発作 | ①あり <ul style="list-style-type: none"> 頻度 様子 発作時の対応 ②以前はあったが現在は無い ③ない | <ul style="list-style-type: none"> どのような支援が必要ですか | |
| 健康への留意 | ①自分の健康状態について訴えることができるか <ul style="list-style-type: none"> できる できない ②便通 回 / 日 <ul style="list-style-type: none"> 便秘ぎみ ③睡眠時間 時間 時 ~ 時 眠剤の使用 <ul style="list-style-type: none"> あり なし | <ul style="list-style-type: none"> 健康面での具体的な配慮としてどのようなことが必要ですか | |

2 日常生活に関する領域

| 項目 | 利用者の状況 | 利用者の意向、希望など | 気付いたこと、気になること |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 衣服の着脱 | ①衣服の準備 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 ②衣服の着脱 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 | どのような支援や見守りが必要 ですか / 衣服を TPO に合わせ て選んだり、生活の見通しの中 で準備したりすることができますか | |
| 食事行為 | ①食事の準備、配膳、後始末 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 ②食事後の清潔の保持 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 ③食事介助 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 ④食べ物の固執傾向 ・あり ・なし ⑤調理法の配慮 ・要 ・不要 | どのような支援や見守りが必要 ですか / 食事は誰が準備し、いつ、 どこで、誰と食べていますか | |
| 排泄行為 | ①排尿 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 ②排便 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 | どのような支援や見守りが必要 ですか / 支援方法 | |
| 入浴・洗面 | ①入浴 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 ②洗面 ・全介助 ・一部介助 ・介助不要 | どのような支援や見守りが必要 ですか / 支援方法 | |

3 コミュニケーション・対人関係に関する領域

| 項目 | 利用者の状況 | 利用者の意向、希望など | 気付いたこと、気になること |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------|
| 視覚 | <ul style="list-style-type: none"> ・問題あり ・問題なし | | |
| 聴覚 | <ul style="list-style-type: none"> ・問題あり ・問題なし | | |
| 意思表示の手段 | <p>①意思表示の手段</p> <ul style="list-style-type: none"> ・言語 ・文字 ・手話 ・その他 <p>②意思表示の他者理解</p> <ul style="list-style-type: none"> ・良好 ・特定の人のみ可能 ・良好でない | <p>どのようなコミュニケーションのとり方が必要ですか / 絵、写真、カード等の利用の有無について</p> | |
| 他者からの意思伝達の理解 | <p>①はなし言葉の理解</p> <ul style="list-style-type: none"> ・可能 ・一部可能 ・不可能 <p>②文字理解</p> <ul style="list-style-type: none"> ・可能 ・一部可能 ・不可能 | | |
| 対人関係 | <p>①はじめて会う人との関係</p> <ul style="list-style-type: none"> ・良好 ・良好でない <p>②利用者どうしの関係</p> <ul style="list-style-type: none"> ・良好 ・良好でない <p>③職員等との関係</p> <ul style="list-style-type: none"> ・良好 ・良好でない <p>④家族との関係</p> <ul style="list-style-type: none"> ・良好 ・良好でない | <p>どのような配慮が必要ですか</p> | |
| 問題行動 | <ul style="list-style-type: none"> ・あり ・なし | <p>背景・要因について、どのようなことが考えられますか / 対応、必要な援助</p> | |

4 日中活動・社会参加に関する領域

| 項目 | 利用者の状況 | 利用者の意向、希望など | 気付いたこと、気になること |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|
| 生活リズム | <ul style="list-style-type: none"> ・ 規則的である ・ 一定していない ・ 昼夜逆転あり | どのような支援や見守りが必要ですか / 支援方法 | |
| 屋外移動 | <p>①近距離移動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 介助を要する ・ 介助不要 <p>②遠距離移動</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 介助を要する ・ 介助不要 | どのような支援や見守りが必要ですか / 支援方法 | |
| 余暇 | 長期休暇の過ごし方、地域行事への参加など | どのような支援や見守りが必要ですか | |
| 本人の意向 | どのような意向がありますか | どのような支援や見守りが必要ですか | |
| 家族の意向 | どのような意向がありますか | どのような支援や見守りが必要ですか | |

5 生活基盤・家族支援に関する領域

| 項目 | 利用者の状況 | 利用者の意向、希望など | 気付いたこと、気になること |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|
| 経済環境 | ①主たる収入源 | 生活を送る上で、特に出費のかさむものがありますか | |
| 住環境 | ①間取り | どのような生活上の不便さや不都合さがありますか | |
| 居住支援 (グループホーム・ケアホーム利用者について記入) | ①家事について ・自分でどのような家事をしますか。 ②世話人、介護者の状況 ・提供されているサービス ・職員の夜間体制 ③同居中の他の利用者との関係 ・良好 ・良好でない | どのような支援が必要ですか / 生活に不便さはないですか。 | |
| 家族支援 | ①主たる介護者について ・健康状態 ・介護負担 ・社会参加の制約 ②その他の家族について ・協力の内容 | どのような支援が必要ですか / これからの暮らしに関して希望していることは何ですか | |

ケア計画表

平成 年 月 日

| | | | |
|----------|---------------------|--------|--|
| 氏名 | | 事業所名 | |
| | | サービス種別 | |
| 支給決定期間 | 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 | | |
| 暫定支給決定期間 | 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 | | |
| 支援の全体目標 | | | |

個別ニーズに基づく支援内容

| 訓練期 | サービス内容 | 目標達成時期 |
|-----|--------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

計画に基づく支援実績及び評価

平成 年 月 日

| | | | | | |
|---------|---------------------|----------|---------------------|--------|--|
| 氏名 | | 事業所名 | | サービス種別 | |
| 支給決定期間 | 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 | 暫定支給決定期間 | 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 | | |
| 支援の全体目標 | | | | | |

| ケア計画 | | | | 計画に基づく支援実績 | 支援実績についての評価 |
|------------------|------|--------|-------|------------|-------------|
| ニーズ (解決すべき課題) | 支援目的 | サービス内容 | 頻度・時間 | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | |
|-----------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| サービスを継続することによる改善 (維持を含む)効果について | | | |
| 継続したサービス利用の必要性 | 有 ・ 無 | <small>暫定支給決定期間経過後、利用者が引き続きサービスの継続を希望する場合、市は、暫定支給決定期間中のサービスについて審査し、サービスを継続することによる改善(維持を含む)効果が見込まれるか否かを判断します。 改善効果が見込まれると判断される場合は、個別支援計画に基づく本来的な訓練に移行しますが、改善効果が見込まれないと判断される場合は、当該訓練等給付に係る支給決定を取り消し、市、事業者及び利用者による連絡調整会議を開催し、今後のサービス利用について調整を行います。</small> | |

上記計画について説明いたしました。平成 年 月 日 サービス管理責任者 印

上記の計画について同意いたします。平成 年 月 日 利用者 氏名 印

受領印

どうにゅうくんれんこうさ 導入訓練考査

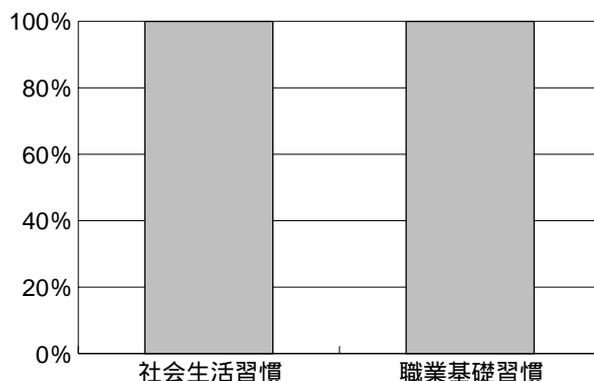
平成 年 月 度

氏名

| 項目 | 配点 | 評価 | 特記事項 |
|---------------------------|-----|----|------|
| 1 洗面、はみがきができています | 5 | | |
| 2 身だしなみができています | 5 | | |
| 3 あいさつ、へんじ、ほうこくが、きちんとできます | 5 | | |
| 4 日課をまもれる | 5 | | |
| 5 当番をまもれる | 5 | | |
| 6 悪いことを〔けんか、うそをいう〕しない | 5 | | |
| 7 みんなとなかよく活動できる | 5 | | |
| 8 かんしゃくをおこさず、おちついて生活できる | 5 | | |
| 9 だいじなことが、相談できる | 5 | | |
| 10 うがい、てあらいがきちんとできています | 5 | | |
| 11 作業場のきまり、約束事をまもれる | 5 | | |
| 12 やすまずに出勤できる | 5 | | |
| 13 おちついて作業ができる | 5 | | |
| 14 安全に作業ができる。あぶない物がわかる | 5 | | |
| 15 道具を大切に使う | 5 | | |
| 16 準備、かたづけができる | 5 | | |
| 17 ほかのひとと協力して作業ができる | 5 | | |
| 18 早く作業ができる | 5 | | |
| 19 ていねいに作業ができる | 5 | | |
| 20 つづけて作業ができる | 5 | | |
| 合計 | 100 | | |

所見

達成度



担任



* 採点基準 5・できる 4・だいたいできる 3・ふつう 2・あまりできない 1・できない
 * 特記事項 評価項目に関して、気になることを記入する

ひょう 価 ひょう 表 き そく ん れん き ぜん き 基礎訓練期 (前期)

へいせい ねん がつ と 年度
平成 年 月 度

し めい 氏名

| | こ う 目 項 目 | は い て ん 配 点 | ひ ゚ ゃ う 評 価 |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| 1 | せい か つ し ゅ う か ん せん め ん み 身 だ し な み 生活習慣 [洗面、はみがき、身だしなみ] が身についている | 5 | |
| 2 | あい さ つ、へ ん じ、こ と ば づ か い、マ ナ ー な ど が、き ち ん と で き る | 5 | |
| 3 | お か し い こ と [他 の 人 か ら、変 に 思 わ れ る よ う な こ と] を し な い | 5 | |
| 4 | き そ く に つ か と う ば ん 規則、[日課、当番など] をまもれる | 5 | |
| 5 | わる い こ と ぬ す み、けん か、ぼ う り よ く、う そ を い う、男 女 の ル ー ル な ど を し な い | 5 | |
| 6 | よ わ も の 弱者いじめなどなく、おもいやりの気持ちがある | 5 | |
| 7 | か ん し ゃ く を お こ さ ず、お ち つ い て 生 活 で き る | 5 | |
| 8 | か ん し ゃ き も 感謝の気持ちがある | 5 | |
| 9 | だ い じ な こ と は、き ち ん と 相 談 で き る | 5 | |
| 10 | じ ぶ ん けん こ う か ん り 自分で健康管理ができて、たべすぎ、すききらいをしない | 5 | |
| 11 | き り つ さ ぎ ょ う ば や く そ く 規 律 [作 業 場 の き ま り、約 束 ご と を ま も れ る] | 5 | |
| 12 | あ ん て い せい し ゅ っ き ん さ ぎ ょ う 安 定 性 [や す ま ず に 出 勤 で き る。お ち つ い て 作 業 を つ づ け ら れ る] | 5 | |
| 13 | あ ん ぜん せい あ ん ぜん さ ぎ ょ う も の 安 全 性 [安 全 に 作 業 が で き る。あ ぶ な い 物 が わ か る] | 5 | |
| 14 | だ ん じ じ ゅ び 道 具 [道 具 を 大 切 に す る。準 備、か た づ け が き ち ん と で き る] | 5 | |
| 15 | せ っ き ゃ く せい さ ぎ ょ う じ ぶ ん き 積 極 性 [作 業 を 自 分 か ら す す ん で、や る 気 を も っ て で き る] | 5 | |
| 16 | に ん た い り ゃ く さ ぎ ょ う 忍 耐 力 [い や な 作 業 で も が ま ん づ よ く で き る] | 5 | |
| 17 | か く じ つ せい さ ぎ ょ う か く じ つ 確 実 性 [作 業 が 確 実 に き ち ん と で き る] | 5 | |
| 18 | じ そ く せい さ ぎ ょ う つ づ た い り ゃ く 持 続 性 [作 業 を 続 け る た め の 体 力 が あ る] | 5 | |
| こ じ ん も く ひ ょ う ど り ゃ く て ん 個 人 目 標 ・ 努 力 点 [] | | 10 | |
| ご う 計 | | 100 | |
| し ょ げ ん 所 見 | | | |
| た ん に ん 担 任 ㊟ | | | |

ひょう 価 ひょう 表 基礎訓練期(後期)

へいせい ねん がつど 平成 年 月度

し めい 氏名

| | こ う 目 項 目 | はいてん 配点 | ひょう か 評価 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|----------|
| 1 | あいさつ、へんじ、ことばづかい、マナーなどが、きちんとできる | 5 | |
| 2 | おかしいこと〔他の人から、変に思われるようなこと〕をしない | 5 | |
| 3 | きそく につ か とうばん 規則〔日課、当番など〕をまもれる | 5 | |
| 4 | わる 悪いこと〔ぬすみ、けんか、ぼうりょく、うそをいう、だんじょ 男女のルールなど〕をしない | 5 | |
| 5 | よわ もの 弱い者いじめなどなく、おもいやりのきもち 気持ちがある | 5 | |
| 6 | かんしゃくをおこさず、おちついて生活できる | 5 | |
| 7 | だいじなことは、きちんと相談できる | 5 | |
| 8 | じかん いしき しゅきん じかん きゅうけい さぎょうかいし じかん まち 時間の意識〔出勤時間、休憩、作業開始の時間を守る〕 | 5 | |
| 9 | えいせい かんねん さぎょうふく てあら えいせい 衛生観念〔作業服、手洗いなどが衛生的である〕 | 5 | |
| 10 | そう じ さぎょうば そうじ 掃除〔作業場の掃除、かたづけを、すすんできれいにできる〕 | 5 | |
| 11 | き りつ さぎょうば やくそく 規 律〔作業場のきまり、約束ごとをまもれる〕 | 5 | |
| 12 | あんていせい しゅきん さぎょう 安定性〔やすまずに出勤できる。おちついて作業をつづけられる〕 | 5 | |
| 13 | あんぜんせい あんぜん さぎょう もの 安全性〔安全に作業ができる。あぶない物がわかる〕 | 5 | |
| 14 | どう ぐ どうぐ たいせつ じゅん び 道 具〔道具を大切にす。準備、かたづけがきちんとできる〕 | 5 | |
| 15 | せつきょくせい さぎょう じぶん き 積極性〔作業を自分からすすんで、やる気をもってできる〕 | 5 | |
| 16 | にんたいりょく さぎょう 忍耐力〔いやな作業でもがまんづよくできる〕 | 5 | |
| 17 | かくじつせい さぎょう かくじつ 確実性〔作業が確実にきちんとできる〕 | 5 | |
| 18 | じぞくせい さぎょう つづ 持続性〔作業を続けるためのたいりょく 体力がある〕 | 5 | |
| こじんもくひょう 個人目標・努力点 [] | | 10 | |
| ごう けい 合 計 | | 100 | |
| しよけん 所見 | | | |
| たんにん 担任  | | | |

ひょう かの ひょう 表 おうようくねんき
 評 価 表 応用訓練期

へいせい ねん がつど
 平成 年 月度

しめい
 氏名

| | こ う 目 項 目 | はいてん 配点 | ひょうか 評価 |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|------------|------------|
| 1 | あいさつ、へんじ、ことばづかい、マナーなどが、きちんとできる | 5 | |
| 2 | だいじなことは、きちんと相談できる | 5 | |
| 3 | わるいこと[ぬすみ、けんか、ぼうりょく、うそをいう、男女のルールなど]をしない | 5 | |
| 4 | じぶん けんこうかんり 自分で健康管理ができて、たべすぎ・すききらいをしない | 5 | |
| 5 | き りつ さぎょうば やくそく 規 律 [作業場のきまり、約束ごとをまもれる] | 5 | |
| 6 | あんていせい しゅっけん さぎょう 安定性 [やすまですに出勤できる。おちついて作業をつづけられる] | 5 | |
| 7 | あんぜんせい あんぜん さぎょう もの 安全性 [安全に作業ができる。あぶない物がわかる] | 5 | |
| 8 | せつきょせい 積極性 | 5 | |
| 9 | さぎょう じぶん 作業を自分からすすんで、やる気をもってできる。 | 5 | |
| 10 | せきにんかん 責任感 | 5 | |
| 11 | にんたいりよく 忍耐力 | 5 | |
| 12 | きょうちようせい 協調性 | 5 | |
| 13 | じょうげ かんけい しじ ちゅうい すなお 上下の関係がわかり、指示・注意を素直にきける。 | 5 | |
| 14 | きんちようかん 緊張感 | 5 | |
| 15 | かくじつせい 確実性 | 5 | |
| 16 | じぞくせい 持続性 | 5 | |
| 17 | じかん 8時間、つづけて作業ができる。 | 5 | |
| 18 | きびんせい 機敏性 | 5 | |
| こじんもくひょう どりょくてん 個人目標・努力点 [] | | 10 | |
| ごう けい 合 計 | | 100 | |
| しよけん 所見 | | | |
| たんになん 担任 | | | |

ひょう かの ひょう じっせんくんれんき 評 価 表 実践訓練期

へいせい ねん がつど
平成 年 月度

しめい
氏名

| | こ う 目 項 目 | はいてん 配点 | ひょう かの 評価 |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|
| 1 | あいさつ、へんじ、ことばづかい、マナーなどが、きちんとできる | 5 | |
| 2 | だいじなことは、きちんと相談できる | 5 | |
| 3 | わるいこと[ぬすみ、けんか、ぼうりょく、うそをいう、男女のルールなど]をしない | 5 | |
| 4 | じぶん で健康管理ができて、たべすぎ・すききらいをしない | 5 | |
| 5 | き りつ [規 律 [作業場のきまり、約束ごとをまもれる] | 5 | |
| 6 | あんていせい 安定性 [やすまづに出勤できる。おちついて作業をつづけられる] | 5 | |
| 7 | あんぜんせい 安全性 [安全に作業ができる。あぶない物がわかる] | 5 | |
| 8 | せつまくせい 積極性 作業を自分からすすんで、やる気をもってできる。 | 5 | |
| 9 | せきにんかん 責任感 まかされた作業を責任もって、やりとげることができる。 | 5 | |
| 10 | にんたいりょく 忍耐力 いやな作業でもがまんづよくできる。注意されてもおちついて作業ができる。 | 5 | |
| 11 | きょうちようせい 協調性 ほかのひとと協力できて、上下の関係がわかり注意をきける。 | 5 | |
| 12 | かくじつせい 確実性 作業が確実に、ていねいにできる。 | 5 | |
| 13 | じぞくせい 持続性 | さぎょうちゆう 作業中、よそ見をせず、集中できる。 | 5 |
| 14 | | じかん 8時間、つづけて作業ができる。 | 5 |
| 15 | きびんせい 機敏性 | じかんに 時間内に作業を終わらせることができる。 | 5 |
| 16 | | どうさ 動作が早くできる。 | 5 |
| 17 | | ぜんたい 全体の作業の流れにあわせて作業をすることができる。 | 5 |
| 18 | おうようりょく 応用力 作業の技術が、たかい。まわりに気をくばりながら作業ができる。 | 5 | |
| こじんもくひょう 個人目標・努力点 [] | | 10 | |
| ごう かい 合 計 | | 100 | |
| しよけん 所見 | | | |
| たんにん 担任 ㊟ | | | |

ひょう かの ひょう 表 いこうくねんき 移行訓練期

へいせい ねん がつど 平成 年 月度

しめい 氏名

| | こく 目 | はいてん 配点 | ひょうか 評価 |
|-----------------------|--------------------------------------------------------|---------|---------|
| 1 | あいさつ、へんじ、ことばづかい、マナーなどが、きちんとできる。 | 5 | |
| 2 | じぶん けんこうかんり 自分で健康管理ができて、たべすぎ・すききらいをしない。 | 5 | |
| 3 | だいじなことは、きちんと相談できる。 | 5 | |
| 4 | かんしゃ きもち 感謝の気持ちがある。 | 5 | |
| 5 | わる 悪いこと(ぬすみ、けんか、ぼうりょく、うそをいう、男女のルールなど)をしない。 | 5 | |
| 6 | じかん いしき 時間の意識 [おくれずに出勤できる。実習先の仕事の時間をまもれる。] | 5 | |
| 7 | き りつ さぎょうば 規 律 [作業場のきまり、約束ごとをまもれる。] | 5 | |
| 8 | あんていせい 安定性 [やすまずに出勤できる。職員がいなくても、おちついて作業をつづけられる。] | 5 | |
| 9 | あんぜんせい 安全性 [実習先で、あぶなくないように作業ができる。] | 5 | |
| 10 | せっきょくせい 積極性 [実習先で作業を、自分からすすんで、やる気をもってすることができる。] | 5 | |
| 11 | せきにかん 責任感 [まかされた作業を責任をもって、やりとげることができる。] | 5 | |
| 12 | にんたいりょく 忍耐力 [いやな作業でもがまんづよくできる。注意されてもおちついて作業ができる。] | 5 | |
| 13 | きょうちょうせい 協調性 [実習先での人間関係が、うまくできる。] | 5 | |
| 14 | きんちょうかん 緊張感 [職場実習を真剣に、とりくむことができる。] | 5 | |
| 15 | かくじつせい 確実性 [実習先でもとめられる確実さを、きちんとできる。] | 5 | |
| 16 | じぞくせい 持続性 [実習先の勤務時間内は、集中してつづけられる。] | 5 | |
| 17 | きびんせい 機敏性 [実習先での作業の動作が、速くできる。] | 5 | |
| 18 | じつしゅうさき 実習先の流れ、機械の流れにあわせて作業ができる。 | 5 | |
| こじんもくひょう 個人目標・努力点 [] | | 10 | |
| ごう 計 | | 100 | |
| しよけん 所見 | | | |
| たんにん 担任 | | | |



平成21年度障害者保健福祉推進事業（障害者自立支援調査研究プロジェクト）
「職業能力評価並びに進路指導等のケアマネジメント体制構築に関する研究事業」

「就労移行の支援に関するガイドブック」〔増補改訂版〕

編集・発行責任者 社会福祉法人南高愛隣会（コロニー雲仙）
理事長 田島良昭
〒859 1215 長崎県雲仙市瑞穂町古部甲1572
TEL 0957 77 3600(代) FAX 0957 77 3966
E-mail: unzen@airinkai.or.jp URL <http://www.airinkai.or.jp>

発 行 日 2009年11月3日 初版
12月9日 改訂版

印 刷 所 (株)昭和堂
