

福祉・介護職員等処遇改善加算等に基づく取組について

令和7年10月1日
社会福祉法人 南高愛隣会

1. 福祉・介護職員等処遇改善加算等の取得状況

	事業所番号	事業所名	サービス名	加算の区分
1	4211400165	TERRACE とらいあんぐる	生活介護	処遇改善加算 I
2	4211400173	TERRACE ひだまり	生活介護	処遇改善加算 I
3	4210300275	TERRACE いろは	生活介護	処遇改善加算 I
4	4210400596	TERRACE やまびこ	生活介護	処遇改善加算 I
5	4210400232	TERRACE なかやま	生活介護	処遇改善加算 I
6	4210401115	CAREER PORT リンク	生活介護	処遇改善加算 I
7	4250300094	PARK さくら	放課後等デイサービス	処遇改善加算 I
8	4251200012	PARK すくすく	放課後等デイサービス	処遇改善加算 I
9	4250400035	PARK ふたばっこ	放課後等デイサービス	処遇改善加算 I
10	4250450162	PARK くるむ	放課後等デイサービス	処遇改善加算 I
11	4250400035	PARK ふたばっこ	児童発達支援	処遇改善加算 I
12	4210401107	CAREER PORT ほんまち	自立訓練（生活訓練）	処遇改善加算 I
13	4210401115	CAREER PORT リンク	自立訓練（生活訓練）	処遇改善加算 I
14	4210401107	CAREER PORT ほんまち	就労移行支援	処遇改善加算 I
15	4211400132	WORK しまばら	就労継続支援 B 型	処遇改善加算 I
16	4210401503	WORK いさはや	就労継続支援 B 型	処遇改善加算 I
17	4211450301	WORK うんぜん	就労継続支援 B 型	処遇改善加算 I
18	4211451143	WORK エンタープライズ	就労継続支援 B 型	処遇改善加算 I
19	4211450517	瑞宝太鼓	就労継続支援 A 型	処遇改善加算 I
20	4211400199	コロニーエンタープライズ	就労継続支援 A 型	処遇改善加算 I
21	4211400207	味彩花	就労継続支援 A 型	処遇改善加算 I
22	4210400406	ブルースカイ	就労継続支援 A 型	処遇改善加算 I
23	4221400254	HOME さいごう	共同生活援助	処遇改善加算 I
24	4221400197	HOME たいしょう	共同生活援助	処遇改善加算 I
25	4221400064	HOME あいの	共同生活援助	処遇改善加算 I
26	4220300091	HOME しまばら	共同生活援助	処遇改善加算 I
27	4220400172	HOME 西いさはや	共同生活援助	処遇改善加算 I
28	4220400198	HOME 東いさはや	共同生活援助	処遇改善加算 I
29	4221400106	HOME くわた	共同生活援助	処遇改善加算 I
30	4211450749	LOUNGE はな	短期入所	処遇改善加算 I

	事業所番号	事業所名	サービス名	加算の区分
31	4210401115	LOUNGE きずな	短期入所	処遇改善加算Ⅰ
32	4210401206	HOME 東いさはや	短期入所	処遇改善加算Ⅰ
33	4210400240	ホームヘルプステーションほっと	居宅介護	処遇改善加算Ⅰ
34	4210400240	ホームヘルプステーションほっと	重度訪問介護	処遇改善加算Ⅰ
35	4210400240	ホームヘルプステーションほっと	行動援護	処遇改善加算Ⅰ
36	4210400240	ホームヘルプステーションほっと	同行援護	処遇改善加算Ⅰ
37	4210401107	CAREER PORT ほんまち	就労定着支援	処遇改善加算Ⅰ
38	4211451135	アシスト	自立生活援助	処遇改善加算Ⅰ
39	4210101889	TERRACE からふる	生活介護	処遇改善加算Ⅰ
40	4210104263	WORK ながさき	就労継続支援B型	処遇改善加算Ⅰ
41	4220101523	HOME ながさき	共同生活援助	処遇改善加算Ⅰ
42	4210102499	HOME ながさき	短期入所	処遇改善加算Ⅰ
43	4210200640	TERRACE ふふる	生活介護	処遇改善加算Ⅰ
44	4210200996	WORK させぼ	就労継続支援B型	処遇改善加算Ⅰ
45	4220200093	HOME させぼ	共同生活援助	処遇改善加算Ⅰ
46	4210401107	CAREER PORT ほんまち	就労選択支援	処遇改善加算Ⅰ

2. 職場環境等要件の実施項目

厚生労働省が指定している職場環境等要件項目のうち、当法人では下記の項目を実施しています。（実施している要件に☑マークをつけています。）

分類	内容
入職促進に向けた取組	☒ 法人や事業所の経営理念や支援方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化
	☐ 事業者の共同による採用・人事ローテーション・研修のための制度構築
	☒ 他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築（採用の実績でも可）
	☐ 職業体験の受入れや地域行事への参加や主催等による職業魅力向上の取組の実施
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	☒ 働きながら国家資格等の取得を目指す者に対する研修受講支援や、より専門性の高い支援技術を取得しようとする者に対する各国家資格の生涯研修制度、サービス管理責任者研修、喀痰吸引研修、強度行動障害支援者養成研修等の業務関連専門技術の受講支援等
	☐ 研修の受講やキャリア段位制度等と人事考課との連動によるキャリアサポート制度等の導入
	☒ エルダー・メンター（仕事やメンタル面のサポート等をする担当者）制度等の導入
	☒ 上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ・働き方等に関する定期的な相談の機会の確保
両立支援・多様な働き方の推進	☐ 子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指すための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備
	☐ 職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
	☐ 有給休暇を取得しやすい雰囲気・意識作りのため、具体的な取得目標（例えば、1週間以上の休暇を年に●回取得、付与日数のうち●%以上を取得）を定めた上で、取得状況を定期的に確認し、身近な上司等からの積極的な声かけ等に取り組んでいる
	☒ 有給休暇の取得促進のため、情報共有や複数担当制等により、業務の属人化の解消、業務配分の偏りの解消に取り組んでいる
	☒ 障害を有する者でも働きやすい職場環境の構築や勤務シフトの配慮
腰痛を含む心身の健康管理	☒ 業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実
	☐ 短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施
	☐ 福祉・介護職員の身体の負担軽減のための介護技術の修得支援やリフト等の活用、職員に対する腰痛対策の研修、管理者に対する雇用管理改善の研修等の実施
	☒ 事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成等の体制の整備
生産性向上のための業務改善の取組	☒ 現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している
	☐ 5 S 活動（業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備を行っている
	☐ 業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減を行っている
	☒ 業務支援ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入
	☒ 介護ロボット（見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等）又はインカム等の職員間の連絡調整の迅速化に資する I C T 機器（ビジネスチャットツール含む）の導入
	☐ 業務内容の明確化と役割分担を行い、福祉・介護職員が支援に集中できる環境を整備。特に、間接業務（食事等の準備や片付け、清掃、ベッドメイク、ゴミ捨て等）がある場合は、間接支援業務に従事する者の活用や外注等で担うなど、役割の見直しやシフトの組み換え等を行う
	☐ 各種委員会の共同設置、各種指針・計画の共同策定、物品の共同購入等の事務処理部門の集約、共同で行う I C T インフラの整備、人事管理システムや福利厚生システム等の共通化等、協働化を通じた職場環境の改善に向けた取組の実施
やりがい・働きがいの構成	☒ ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の福祉・介護職員の気づきを踏まえた勤務環境や支援内容の改善
	☐ 地域社会への参加・包容（インクルージョン）の推進のため、モチベーション向上に資する、地域の児童・生徒や住民との交流の実施
	☐ 利用者本位の支援方針など障害福祉や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供
	☒ 支援の好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供